

CREACIÓN DE CUENTA DE USUARIO - SISTEMA DE ATENCIÓN

Información de la Empresa

Nombre de la Empresa ¹ :	
Número de RTN:	
Teléfonos:	
Sitio Web:	
Correo electrónico de Contacto ² :	

Información del Usuario

Nombre:	
Apellido:	
Cargo:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Extensión de teléfono (si aplica):	

Autorización

Solicitado por:		
Nombre:	Apellido:	Cargo:
Fecha(DD/MM/AAOCE)	Firma:	

Autorizado por:		
Nombre:	Apellido:	Cargo:
Fecha(DD/MM/AAOCE):	Firma:	

Nota: bajo la autorización del presente representante, se le dará acceso al usuario indicado en el recuadro anterior (información del usuario). Es bajo la responsabilidad de la empresa el manejo y comunicación que presentará a UNOPS mediante el sistema de atención, al igual que el manejo de acceso puedan brindar a terceras partes. UNOPS no asume ninguna responsabilidad con respecto a la seguridad de dicha información.

¹ Agregar el nombre con nombre social, tal como está escriturada. Por ejemplo, Droguería XYZ S. de R.L

² Deberá indicar un correo de contacto, diferente al que tiene el usuario.